

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu, ul. Kobiórska 1, 43-180 Orzesze
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Jolanta Trybus**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 032 Katowice, ul. Powstańców 41 a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Halina Sitnikow – starszy wizytator.**
5. Data wydania i numer upoważnień do przeprowadzenia kontroli: **12.11.2019r. Nr DK-RY.5533.2.151.2019.**
6. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **25 listopada 2019 r.**
7. Tematyka kontroli: **Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie pobytu w szkole.**
8. **Czynności kontrolne:**
 - a) rozmowa z dyrektorem - Panią Jolantą Trybus,
 - b) analiza następującej dokumentacji:
 - oświadczeń dyrektora i nauczycielki dotyczących okoliczności zdarzenia mającego miejsce
 - notatki służbowej ze spotkania zespołu wychowawczego w dniu 11.10.2019 r.,
 - notatki służbowej ze spotkania nauczycieli z rodzicami uczniów klasy w związku ze zdarzeniem mającym miejsce
 - protokołu nr 4/2019/2020 z zebrania rady pedagogicznej z dnia 15 października 2019 roku,
 - statutu szkoły w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa,
 - procedury postępowania w trudnych sytuacjach w szkole zatwierdzonej Uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 27 maja 2019 roku,
 - tygodniowego rozkładu zajęć w zakresie równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia, różnicowania zajęć w każdym dniu
 - i dostosowania do możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - planu dyżurów nauczycieli, w tym długości przerw międzylekcyjnych obowiązującego od 12.11.2019 r.,
 - rejestru wyjść grupowych uczniów,
 - pisma dyrektora szkoły do Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 9 w Orzeszu z dnia 18.02.2019r. z prośbą o wyrażenie opinii w sprawie długości przerw międzylekcyjnych i ich organizacji w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły,
 - opinii rady rodziców w sprawie długości przerw z dnia 27.02. 2019 r.,
 - opinii Samorządu Uczniowskiego o długości przerw międzylekcyjnych z dnia 26.02.2019 r.
 - dokumentacji potwierdzającej przeszkolenie nauczycieli w zakresie udzielania pierwszej pomocy (Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy z dnia 19.02.2019 r. przeprowadzonego przez „LUNA” usługi ppoż. i BHP).

- kart charakterystyk substancji chemicznych niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych zgromadzonych w szkole,
 - tablic informacyjnych określających zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego,
 - pisemnej informacji Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mikołowie z przebiegu próbnej ewakuacji przeprowadzonej w szkole w dniu 23.10.2019 r.,
 - protokołów z kontroli szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków z dnia 20.08.2018 r. i 23.08.2019 r.,
 - szkolnej dokumentacji powypadkowej (rejestr wypadków, protokoły powypadkowe),
- c) oglądu: planu ewakuacji szkoły i dróg ewakuacyjnych oraz sposobu ich oznakowania, korytarzy, sal lekcyjnych, pracowni chemicznej, sali gimnastycznej, świetlicy, jadalni, pokoju pielęgniarskiego, pokoju nauczycielskiego, miejsca na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych, miejsca umieszczenia apteczek, stanu technicznego urządzeń i sprzętu sportowego,

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

1. Kontrolę przeprowadzono na polecenie Śląskiego Kuratora Oświaty w związku z prośbą dyrektora Szkoły Podstawowej nr 9 w Orzeszu o wszczęcie procedury

2.

*dane
kwalifikacyjne*

del

dane wrażliwe

3. W szkole funkcjonują Procedury Postępowania w Trudnych Sytuacjach zatwierdzone Uchwałą Rady Pedagogicznej 27 maja 2019 roku. Procedury dotyczą:
- postępowania w przypadku agresji słownej,
 - postępowania w przypadku przyłapania ucznia na kradzieży,
 - postępowania nauczycieli w przypadku przyłapania ucznia na paleniu papierosów,
 - postępowania nauczycieli w przypadku przyłapania ucznia na picciu alkoholu,
 - postępowania nauczycieli w przypadku, gdy podejrzewa się, że na terenie szkoły znajduje się uczeń pod wpływem narkotyków bądź posiada narkotyki,
 - działań zaradczych dotyczących nieuzasadnionej nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych (wagary),
 - postępowania nauczycieli wobec uczniów, którzy kłamią i oszukują,
 - postępowania w przypadku przemocy fizycznej (konsekwencje),
 - postępowania w sytuacjach kryzysowych.

4. Statut szkoły zawiera zakres zadań nauczycieli i innych pracowników szkoły związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę co jest zgodne z art. 98 ust. 1 pkt. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz. 1148 ze zm.), co potwierdzają zapisy w § 7, § 9, §16, § 36 i § 68 Statutu.
5. Obowiązujący od 12 listopada 2019 r. plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych we wszystkich klasach uwzględnia równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia, co jest zgodne z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zmianami), posiada zróżnicowane zajęcia w każdym dniu co jest zgodne z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.). Plan zajęć uwzględnia również możliwości psychofizyczne uczniów zgodnie z § 4 ust. 3 przywołanego rozporządzenia.
6. W szkole prowadzi się rejestr wyjść grupowych uczniów, który zawiera: daty, miejsca i godziny wyjść uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora co jest zgodne z § 2a ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.).
7. Zgodnie z § 14 ust. 3 pkt. 1 ww. rozporządzenia 18 lutego 2019 roku dyrektor zasięgnął opinii rady rodziców, a samorządu uczniowskiego - 26 lutego 2019 r. i ustalił długość przerw międzylekcyjnych zgodnie z § 14 ust. 3 pkt. 2 wyżej przywołanego rozporządzenia oraz zorganizował przerwy w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły. Rada Rodziców pozytywną opinię w tej sprawie wyraziła 27 lutego 2019 r., a Samorząd Uczniowski – 26 lutego 2019 r. Ustalono, że wszystkie przerwy śniadaniowe w szkole trwają po 10 minut, a dwie przerwy obiadowe po 15 minut.
8. Dyrektor zgodnie z § 2 i § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.), opracował plan dyżurów nauczycieli, który uwzględnia wszystkie miejsca w szkole tj. na parterze korytarz i jadalnię, na piętrze korytarze. Na parterze przerwy spędzają uczniowie klas I-IV, a na piętrze uczniowie klas V-VIII. Na każdej kondygnacji dyżur pełni dwóch nauczycieli. Dyrektor zobowiązał wszystkich nauczycieli pełniących zastępstwa za nieobecnych do przejmowania ich dyżurów. Fakt ten potwierdzają zapisy w protokołach posiedzeń rad pedagogicznych.
9. 6 lutego 2019 roku wszyscy nauczyciele zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przez firmę szkoleniową „LUNA” usługi ppoż. i BHP – Joanna Kociubińska, co jest wymagane § 21 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.), w terminie do dnia 1 marca zgodnie z § 2 ust.2 wyżej cytowanego rozporządzenia.
10. Dyrektor zapewnił udostępnienie kart charakterystyk substancji chemicznych niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych zgromadzonych w szkole, nauczycielowi chemii prowadzącemu zajęcia z użyciem tych substancji zgodnie z § 29 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach

dane własne

11. W pracowni chemicznej nie wywieszono regulaminu określającego zasady bezpieczeństwa i higieny pracy co jest niezgodne z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.). Substancje chemiczne i ich mieszaniny przechowywane są zgodnie z wymaganiami zawartymi w § 29 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.).
12. Dyrektor szkoły, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do placówki oraz określa kierunki ich poprawy, co jest zgodne z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.). Z ustaleń kontroli sporządza się protokoły, które podpisane są przez osoby biorące w niej udział zgodnie z § 3 ust. 2 ww. rozporządzenia. Ostatnich przeglądów dokonano 20.08.2018 roku i 23.08.2019 r. Protokół z dnia 23.08.2019 r. kończy się zapisem: „*Na podstawie przeprowadzonej kontroli uznaje się, że na terenie Szkoły Podstawowej Nr 9 w Orzeszu-Zgonie nie stwierdzono występowania zagrożeń dla życia i zdrowia osób korzystających z tych obiektów. Na terenie obiektów należących do Szkoły są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki pobytu uczniów w szkole*”.
13. Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, a drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe co jest zgodne z § 5 ust. 1 i 2 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zm.). Ostatnia próbna ewakuacja w szkole odbyła się 23 października 2019 roku, co potwierdza Protokół z Przebiegu Ewakuacji sporządzony przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Mikołowie. W protokole czytamy: „*Sprzęt ppoż. oraz drogi ewakuacyjne oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Gaśnice kontrolowane terminowo. Ewakuacja przebiegła w sposób sprawny i prawidłowy*”.
14. Szkoła posiada rejestr wypadków, który jest niezgodny z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.). Funkcjonujący w szkole rejestr posiada niepoprawną nazwę: „*Zeszyt ewidencji wypadków uczniów (wychowanków)*”, posiada 19 różnych rubryk do wypełnienia, co nie jest wymagane w załączniku nr 2 cytowanego rozporządzenia. Protokoły powypadkowe sporządzane są niezgodnie z załącznikiem nr 1 do wyżej przywołanego rozporządzenia (nieprawidłowe nazewnictwo, nieprawidłowe nazwy rodzaju wypadków, nieprawidłowa kolejność, niewłaściwe zapisy na końcu protokołów). W okresie od września 2019 roku do dnia kontroli w szkole odnotowano 2 wypadki na terenie szkoły, jeden na boisku sportowym, drugi na klatce schodowej. Wypadki odnotowano w rejestrze i sporządzono protokoły na drukach niezgodnych z obowiązującym prawem.

15. W pokoiu nauczycielskim i pokoju pielęgniarki, pracowni chemicznej, świetlicy i sali gimnastycznej znajdują się apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcje o zasadach jej udzielania, co jest zgodne z zapisem § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, z późn. zm.).
 16. Przed salą gimnastyczną i na placu zabaw wywieszono są na widocznym miejscu tablice informacyjne określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego zgodnie z § 31 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
 17. Wszyscy uczniowie szkoły posiadają wyznaczone miejsca w klasie oraz własne zamknięte szafki odzieżowe, gdzie mogą pozostawiać podręczniki i przybory szkolne, co jest wymagane § 4a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.).
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1148) **zaleca się:**


1. W pracowni chemicznej wywiesić regulamin określający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy do czego zobowiązuje § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.).
2. Zobowiązać nauczyciela chemii do zapoznawania uczniów z kartami podczas zajęć i umieszczenia ich w wersji papierowej w łatwo dostępnym miejscu co jest wymagane § 29 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zm.).
3. Sporządzać protokoły powypadkowe zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).
4. Założyć rejestr wypadków zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

STANOWISKO

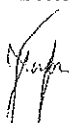
[Podpis]
mgr Halina Stankiewicz

[Podpis] 4 grudnia 2019

.....
..... podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu


..... Rybnik dn. 11. 2019r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:


..... Rybnik dn. 12. 2019r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658 ze zm.).